

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2019
МБОУ «Многопрофильный лицей № 185»
Советского района г. Казани

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Многопрофильный лицей
№ 185» Советского района г. Казани



/Стахеева Н.В./

М.П.
Приказ № 19-А от 03.09.2019 г.

Положение о родительском комитете класса Муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ «Многопрофильный лицей № 185» Советского района г. Казани

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом МБОУ «Многопрофильный лицей №185» Советского района г. Казани, (далее – Лицей).

1. Общие положения

В соответствии с законом РФ «Об образовании» ст. 52 п.1, положениями, регламентирующими деятельность различных типов общеобразовательных учреждений и в целях реализации прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, создаются и действуют классные родительские комитеты. Особенности создания, организации и содержания деятельности классного родительского комитета определяется локальным актом, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели и задачи родительских комитетов класса.

Родительские комитеты создаются в целях содействия Лицею в осуществлении воспитания и обучения детей.

Задачами родительских комитетов классов являются:

- укрепление связи между семьей и лицеем для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса и лицея, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- совершенствовании условий организации образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведении общешкольных мероприятий.
- обсуждение и принятие решений по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов для развития лицея.

Родительский комитет класса руководствуется в своей работе действующим законодательством, Уставом лицея, данным Положением, рекомендациями руководителя и

педагогического совета, планом работы лицея, решениями родительских собраний. Родительский комитет класса работает на основе плана, который может составляться на полугодие или год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом в данный момент.

Родительские комитеты классов обязаны вести протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах классного руководителя. Все решения принимаются родительским комитетом коллегиально.

Родительский комитет класса созывает собрание не реже 4 раз в год и принимает свои решения при наличии на заседании не менее 1/3 членов.

Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед классным родительским собранием ежегодно или в день выборов нового состава комитета.

3. Основные направления деятельности.

Родительский комитет класса организует следующую помощь:

- в укреплении связей педагогического коллектива с родителями учащихся своего класса;
- в организации питания, медицинского обслуживания детей, нормализации учебной нагрузки школьников;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися класса в период каникул;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении контроля за выполнением школьниками «Правил для учащихся», других локальных актов, предусмотренных «Уставом Лицея»;
- в организации и проведении докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания.

4. Права и обязанности родительских комитетов класса.

Родительский комитет класса имеет право:

- вносить на рассмотрение директора Лицея и педагогического совета Лицея предложения по улучшению работы с учащимися, организационно-хозяйственным вопросам, улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся;
- привлекать родителей к участию в общественно-полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы.

Члены родительского комитета класса обязаны строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность Лицея, согласовывать свои действия с классным руководителем, с директором Лицея, отчитываться о своей деятельности перед родительским коллективом класса.

5. Организация работы

В состав родительского комитета входят родители класса. Родительский комитет избирается ежегодно на родительских собраниях класса, в начале каждого учебного года.

Родительский комитет работает по плану, согласованному с классным руководителем.

Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета.

Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации родительского комитета;
- координирует работу родительского комитета и его комиссий;
- ведет переписку родительского комитета;
- ведёт заседание родительского комитета.

О своей работе родительский комитет отчитывается на родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6. Сроки действия Положения и процедура внесения изменений.

Срок действия настоящего Положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее Положение могут вноситься на основании оформленного протокольного решения общешкольного родительского собрания.